

2025 年度 国立情報学研究所 公募型共同研究を実施するにあたって

【目次】

概要

本共同研究の位置づけ
プログラムのスケジュール

本共同研究の参加者

各区分の研究者等の定義と参加資格
研究者に係る変更手続き

共同研究費

注意点
経費の使用対象
戦略研究公募型/自由提案公募型
研究企画会合公募型

研究成果

研究成果報告書
報告方法
論文・外部発表
知的財産権の帰属
秘密保持義務他

連絡先

【概要】

➤ 本共同研究の位置づけ

本共同研究をステップとして、以降は競争的資金の獲得へ繋げていただくものとします。

*「競争的資金」とは科学研究費助成事業、各省庁実施の競争的資金、その他財団等の助成金等を指します。

➤ プログラムのスケジュール



- ・研究期間：2025年4月1日から2026年3月31日まで
- ・成果報告（1回目）：2026年6月19日提出締切
- ・成果報告（2回目・追跡調査）：2026年9月～10月頃実施（予定）

【本共同研究の参加者】

➤ 各区分の研究者等の定義と参加資格

・申請者（研究代表者）

定義 共同研究の研究推進に責任を負う研究者

参加資格 以下いずれかに合致するもの

1. 国内の大学・短期大学・高等専門学校及び大学共同利用機関等に所属する研究者並びにこれらに準ずる研究者、社会人大学院生
2. 国内の民間企業等に所属する研究者

・共同研究者

定義 申請時、または研究期間中の追加申請により登録された研究者

参加資格 以下いずれかに合致するもの

1. 国内外の大学・短期大学・高等専門学校及び大学共同利用機関等に所属する研究者並びにこれらに準ずる研究者
2. 大学院生
*学部生、及び高等専門学校の学士・準学士は対象外
3. 国内の民間企業等に所属する研究者

・連絡担当教員

定義 研究の指導・助言、経費の管理・執行をおこなう研究者

参加資格 国立情報学研究所の教員

➤ 研究者に係る変更手続き

共同研究者について以下の変更が発生する際は、所定の申請書を必ず事前に担当連絡先へメールにてご提出ください。

- ・共同研究者を追加する、共同研究者から外す

申請書：共同研究者 追加・削除登録申請書

DL リンク：https://www.nii.ac.jp/research/upload/2025_NII_koubo-kyoudou_add-form_ver2.4.docx

- ・参加者の所属や職名に変更が生じる

申請書：研究者の 所属・職名 変更登録申請書

DL リンク：https://www.nii.ac.jp/research/upload/2025_NII_koubo-kyoudou_rev-form_ver2.3.docx

【共同研究費】

➤ 注意点

- ・共同研究費は連絡担当教員が管理、執行を行い、申請者や共同研究所の所属機関へ経費配分されることはありません。
- ・経費の執行は本研究所の規定、及びルールに従い行われます。
- ・本共同研究費は複数の共同研究費や他の競争的資金と合算して使用することはできません。
- ・本共同研究費から消耗品を含む物品購入に関する費用は支出できません。
- ・支払（契約）期間は単年度とします。
- ・不明な点がある場合には、必ず事前に連絡担当教員へお問い合わせください。

➤ 経費の使用対象

- 戦略研究公募型/自由提案公募型

旅費

対 象 者：申請者（研究代表者）、共同研究者、連絡担当教員

算定基準：往復の交通費、日当、宿泊費

対象事由：本共同研究の打合せ

本共同研究に係る情報収集、成果発表のための国際会議の参加等、その他研究に必要な事由

学会等参加に係る支出

対 象 者：申請者（研究代表者）、共同研究者、連絡担当教員

支払対象：学会等参加費、抄本・予稿集等にかかる費用

対象事由：本共同研究の成果発表、本共同研究に係る情報収集

論文投稿料等 ※ 出版を行うための費用は支出できません。

対象論文：本共同研究によるものであることが明示された論文

支払対象：論文投稿・掲載料

-プレプリントサーバへの論文投稿料を含む

下記目的を含む英文校閲料

-プレプリントサーバへの論文掲載

-オープンソフトに関するマニュアル作成等

その他経費

以下の支払対象に限定して支出を可とします

オープンソフトに関するマニュアル作成費、
データセット構築に要する費用、
オンライン会議ツールのライセンス料、
会議室借料（華美としない範囲とする）、
NII 研究クラウド利用料、
学術・商用クラウド利用料、
本共同研究による実験や成果発表のための通信・運搬費（ネットワーク利用料を含む）、
招待講演者への謝金支払*（オンライン講演も含む）

*上記の事由に関連した内容であれば、謝金の支払も可とします

*その他、謝金支払いの可否は事前に連絡担当教員へよくご相談ください。

*謝金は当該共同研究の共同研究者へのお支払いできません。

● 研究企画会合公募型

旅費

対 象 者：申請者（研究代表者）、共同研究者、連絡担当教員、招待講演者

算定基準：往復の交通費、日当、宿泊費

対象事由：軽井沢国際高等セミナーハウスでの会合に伴う旅費(最低 1 回は共同研究者 5 名以上で実施)

本研究所にて実施する同様の会合に伴う旅費

その他経費

招待講演者への謝金支払（オンライン講演を含む）

※最低 1 回は共同研究者 5 名以上が参加する会合を、軽井沢国際高等セミナーハウスで開催する必要があります。ただし、感染拡大の状況となった場合には、この限りではありません。

【研究成果】

➤ 研究成果報告

- ・研究成果報告は研究期間終了後、期間を空けて 2 回実施します。
- ・提出された報告内容は本研究所の Web ページや年報に掲載するほか、広報誌等に掲載することがあります。

*詳細なスケジュールは[プログラムのスケジュール](#)を参照してください。

➤ 報告方法

成果報告書の様式は研究期間終了後に、申請者（研究代表者）にお知らせします。

提出期日までに JROIS にアップロードしてご提出ください。

*募集要項に掲載の様式から変更される可能性がありますので、ご注意ください。

JROIS : <https://jrois2.rois.ac.jp/>

ファイル形式 : Word 形式

提出期日（1 回目） : 2026 年 6 月 19 日(金)

*2 回目追跡調査は 2026 年 9~10 月頃に実施予定

➤ 論文・外部発表

研究成果を本研究所以外に発表する場合は、本研究所の助成による共同研究であることを必ず論文等内に明示してください。

<謝辞文例（日本語）>

「この研究は2025年度国立情報学研究所公募型共同研究（研究課題番号）の助成を受けています。」

<謝辞文例（英語）>

“The research was supported by ROIS NII Open Collaborative Research 2025-(Grant Number).”

➤ 知的財産権の帰属

共同研究の実施に伴い生じた知的財産権の帰属については、下記の通り定めるものとします。

- ① 申請者（研究代表者）または共同研究者いずれかが単独で成した成果は、その成果を成した者、ないしその所属機関に単独に帰属するものとします。
- ② 申請者（研究代表者）または共同研究者が共同で成した成果は、その成果を成した者、ないしその所属機関の共有とします。

➤ 秘密保持義務他

共同研究の実施に伴い生じた研究成果及び研究所から開示を受けまたは知り得た情報については、既に自己が保有していたまたは既に公知となった情報、開示を受けまたは知得した後に自己の責めによらず公知となった情報、本研究所から同意を得た情報を除き共同研究終了後2年間秘密を保持しなければなりません。
なお、より詳細な取決めが必要な場合は、別途協議します。

【連絡先】

〒101-8430

東京都千代田区一ツ橋 2-1-2

国立情報学研究所 総務部 企画課 社会連携推進室 公募型共同研究担当

TEL : 03-4212-2139

E-mail : kyoudou@nii.ac.jp

URL : <https://www.nii.ac.jp/research/collaboration/koubo/>

JROIS : <https://jrois2.rois.ac.jp/>