

# 2024年度 国立情報学研究所公募型共同研究（第2回）を実施するにあたって

## 【本共同研究の位置づけ】

募集要項にも記載があります通り、**本共同研究をステップとして、以降は競争的資金（科学研究費助成事業、各省市庁実施の競争的資金、その他財団等の助成金等）の獲得へ繋げていただくもの**とします。

## 【研究期間】

2024年7月1日から2025年3月31日まで

## 【本共同研究における研究者等の区分】

- ・申請者（研究代表者）：共同研究の研究推進に責任を負う研究者
  - ・共同研究者：申請時または研究期間中の追加申請により登録された研究者
  - ・連絡担当教員：研究の指導・助言、経費の管理・執行を行う国立情報学研究所の教員
- ※「共同研究者」とは、下記の者をいいます。

① 国内外の大学・短期大学・高等専門学校及び大学共同利用機関等に所属する研究者並びにこれらに準ずる研究者、大学院生 **（大学の学部生及び高等専門学校の学士・准学士は含みません）**

② 国内の民間企業等に所属する研究者

※共同研究者の追加・削除を行う場合には

「国立情報学研究所公募型共同研究共同研究者 追加・削除 申請について」

（[https://www.nii.ac.jp/research/upload/2024\\_NII\\_koubo-kyoudou\\_add-form\\_ver2.3.docx](https://www.nii.ac.jp/research/upload/2024_NII_koubo-kyoudou_add-form_ver2.3.docx)）を、

申請者（研究代表者）もしくは共同研究者の所属先や職名が変更になった場合には

「国立情報学研究所公募型共同研究申請者（研究代表者）／共同研究者 所属・職名変更の申請について」

（[https://www.nii.ac.jp/research/upload/2024\\_NII\\_koubo-kyoudou\\_rev-form.docx](https://www.nii.ac.jp/research/upload/2024_NII_koubo-kyoudou_rev-form.docx)）を、

「【担当連絡先】」に記載のメールアドレスまで電子データ（Microsoft Word ファイル）を**メール送信する形で、必ず事前に**提出してください。

## 【共同研究経費】

- ・共同研究経費の管理及び執行は、連絡担当教員が行います（**申請者（研究代表者）や共同研究者の所属機関への経費配分は行いません**）。
- ・研究期間における下記の使用が対象となります。**執行は本研究所の規程及びルールに従い行われますので、ご理解・ご協力いただきますようお願いいたします。不明な点がある場合には必ず事前に連絡担当教員へお問合せください。**
- ・複数の共同研究経費や他の競争的資金と合算して使用できません。
- ・**消耗品を含む物品の購入に関する費用は本共同研究経費から支出できません。**

### ○戦略研究公募型【戦略】／自由提案公募型【自由】

#### 旅費

対象者：申請者（研究代表者）、共同研究者、連絡担当教員

算定基準：本研究所の規程に従い算定された往復の交通費、日当、宿泊費

対象事由：本共同研究の成果発表、本共同研究の打合せ、本共同研究に係る情報収集のための国際会議等、その他研究に必要な事由

#### 学会等参加に係る支出

対象者：申請者（研究代表者）、共同研究者、連絡担当教員

支払対象：学会等参加費、抄本・予稿集等にかかる費用

対象事由：本共同研究の成果発表、本共同研究に係る情報収集

#### 論文投稿料等

対象論文：本共同研究によるものであることが明示された論文

支払対象：論文投稿・掲載料、英文校閲料（プレプリントサーバへの論文掲載、オープンソフトに関するマニュアル作成等を目的とするものも含む）

※出版を行うための費用は支出できません。

※【研究成果の論文及び外部発表】を参照ください。

### **その他経費**

その他経費として、以下の支払対象に限定して支出を可とします

プレプリントサーバへの論文掲載料、オープンソフトに関するマニュアル作成費、データセット構築に要する費用、オンライン会議ツールのライセンス料、会議室借料（華美とまらない範囲とする）、NII研究クラウド利用料、学術・商用クラウド利用料、本共同研究による実験や成果発表のための通信・運搬費（ネットワーク利用料を含む）、招待講演者への謝金支払（オンライン講演も含む）

※支払（契約）期間は単年度とします。

※上記の事由に関連した内容であれば、謝金の支払も可とします（当該共同研究の共同研究者への支出は不可）。

## **○研究企画会合公募型【会合】**

### **旅費**

対象者：申請者（研究代表者）、共同研究者、連絡担当教員、

算定基準：本研究所の規程に従い算定された往復の交通費、日当、宿泊費

対象事由：軽井沢国際高等セミナーハウスでの会合に伴う旅費（共同研究者5名以上で最低1回は実施）、必要に応じて本研究所（東京都千代田区一ツ橋2-1-2）にて実施する同様の会合に伴う旅費  
※募集要項に記載の通り、再び感染拡大の状況となった場合には、その限りではありません。

### **その他経費**

その他経費として、以下の支払対象に限定して支出を可とします

招待講演者への謝金支払（オンライン講演も含む）

## **【研究成果報告書】**

研究期間終了後、申請者（研究代表者）に「2024年度 国立情報学研究所公募型共同研究 成果報告書（様式2）」のフォーマットをお知らせいたします（募集要項に掲載している様式2は「（案）」であり、お知らせ時には変更される可能性があります）。2025年6月20日（金）までに、電子データ（Word）を[JROISにアップロードする形で](#)提出してください。

JROIS: <https://jrois2.rois.ac.jp/>（ユーザ向けマニュアルもこちらからダウンロードできます。）

なお、提出された報告内容は、本研究所のWebページや年報に掲載するほか、広報誌等にも掲載することがあります。また、成果報告書提出後、2025年9月～10月頃に追加調査を行う予定です。

## **【研究成果の論文及び外部発表】**

研究成果を本研究所以外に発表する場合は、[本研究所との共同研究によるものであることを必ず論文等内に明示してください。](#)

【謝辞文例（日本語）】

「この研究は2024年度国立情報学研究所公募型共同研究（採択番号）の助成を受けています。」

【謝辞文例（英語）】

“The research was supported by ROIS NII Open Collaborative Research 2024-(Grant Number).”

## **【研究成果の取扱】**

共同研究の実施に伴い生じた知的財産権の帰属については、申請者（研究代表者）または共同研究者いずれかが単独で成した成果は、その成果を成した者ないしその所属機関に単独に帰属するものとします。申請者（研究代表者）または共同研究者が共同で成した成果は、その成果を成した者ないしその所属機関の共有とします。

## **【秘密保持義務他】**

共同研究の実施に伴い生じた研究成果及び研究所から開示を受け又は知り得た情報については、既に自己が保有していた又は既に公知となった情報、開示を受け又は知得した後に自己の責めによらず公知となった情報、本研究所

から同意を得た情報を除き共同研究終了後2年間秘密を保持しなければなりません。  
詳細な取り決めが必要な場合は別途協議します。

## 【担当連絡先】

〒101-8430 東京都千代田区一ツ橋2-1-2

国立情報学研究所 総務部 企画課 社会連携推進室 公募型共同研究担当

TEL : 03-4212-2139

e-mail : [kyoudou@nii.ac.jp](mailto:kyoudou@nii.ac.jp)

URL : <https://www.nii.ac.jp/research/collaboration/koubo/>

JROIS : <https://jrois2.rois.ac.jp/>

以 上