

平成 21 年 2 月 6 日
国立情報学研究所

「平成 20 年度委託事業成果報告書・平成 21 年度委託事業提案書」作成要領

1. 成果報告書・提案書について

成果報告書・提案書は、平成 20 年度委託事業の進捗の状況や成果の詳細について報告するとともに、平成 21 年度の事業計画を提案するものです。報告書に基づき、平成 21 年度委託事業の審査を行います。

なお、平成 20 年度公開報告交流会を平成 21 年 7 月 9 日（木）～10 日（金）に開催する予定です。評価の結果優良と判断された事例については、他大学にもその成果を共有するために、報告交流会での発表を依頼することを予定しています。

2. 作成要領

(1) 様式

- 様式は下記 URL よりダウンロード可能です。

<http://www.nii.ac.jp/irp/archive/format/>

(2) 作成方法

- 領域 1 と領域 2 は分けて作成してください。
- 領域 2 を複数担当している場合は、テーマごとに作成してください。
- 領域 2 を複数大学で担当している場合は、主担当大学が作成します。ただし作成にあたっては、連携大学と分担して作成してもかまいません。
- FAQ もご参照ください。

<http://www.nii.ac.jp/irp/contact/faq.html>

3. 提出方法：

- 印刷物 10 部と電子ファイルを平成 21 年 2 月 6 日付け国情研コ第 151 号に記載の「**3）報告書提出先**」に送付してください。
- 電子ファイルのファイル名は、「成果報告書_大学名.doc, 成果報告書_大学名.xls」（領域 1）「成果報告書_プロジェクト略名_大学名.doc」（領域 2）としてください。
- 電子ファイルは PDF 等に変換なされないようお願いします。

4. 提出期限：

平成 21 年 3 月 19 日（木）必着

平成 20 年度「委託業務完了報告書」と同時にご提出ください。

5. 本件の内容に関する問い合わせ先

国立情報学研究所 学術基盤推進部

学術コンテンツ課 図書館連携チーム（機関リポジトリ担当）

電話：03-4212-2350, E-mail: csi-koubo@nii.ac.jp

以上